

Ce soir, vous montez une tâche qui travaille sans vous : **chaque matin de semaine, l'IA lit les demandes arrivées dans votre boîte Gmail et vous prépare les réponses en brouillon**, à vos prix et à votre ton. Vous relisez, vous envoyez. Les textes A et B sont à copier sur my-agent.io/valencia : ouvrez cette page dans votre navigateur.

LA RÈGLE DE L'ATELIER

Une pièce à la fois, tous ensemble. On annonce la pièce, on la monte, on s'arrête, et on repart ensemble. **Ne prenez pas d'avance** : celui qui avance seul se plante seul, et on ne saura plus où reprendre.

Avant de commencer, vérifiez

- Votre abonnement Claude ou ChatGPT est actif, et vous êtes connecté sur claude.ai ou sur chatgpt.com.
- Votre dossier d'entreprise est tapé dans votre ordinateur, avec au moins les blocs 3 et 4.
- Vous avez l'adresse Gmail de votre voisin : vous jouerez son client, et lui le vôtre.

Claude et ChatGPT changent leurs menus en ce moment, et deux voisins n'ont pas forcément le même écran. Le kit vous donne donc les mots à chercher plutôt qu'un chemin de clics. Entre parenthèses, le mot anglais, si votre application est en anglais.

PIÈCE 2 LE CONTEXTE

Créez le projet et donnez-lui votre dossier

- ① Dans la barre de gauche, ouvrez **Projets** (Projects) et créez un projet que vous appelez **Réponses clients**.
- ② Ouvrez ses **instructions** (Instructions), collez le texte A et remplacez les crochets par votre dossier.

TEXTE A · LES INSTRUCTIONS DU PROJET

Tu m'aides à répondre aux demandes de mes clients et de mes prospects. Tu écris à ma place, avec mes prix et ma façon d'écrire.

Voici le dossier de mon entreprise :
[collez ici votre dossier, au moins les blocs 3 et 4]

Si une information manque dans ce dossier, ne l'invente pas : pose-moi la question.

CHATGPT Même chose : un projet, puis ses instructions.

PIÈCE 3 LES ACCÈS

Branchez Gmail et réglez ses droits

- ① Ouvrez **Paramètres** (Settings), puis **Connecteurs** (Connectors), et choisissez Gmail.
- ② Connectez l'adresse Gmail sur laquelle vos clients vous écrivent, et lisez ce que vous autorisez avant de valider.
- ③ Dans les autorisations de Gmail, laissez la lecture et la création de brouillons **sans validation**.
L'envoi : désactivé, ou validation obligatoire.

Lire, préparer un brouillon et envoyer sont trois droits séparés. Vous donnez les deux premiers, jamais le troisième : ce garde-fou-là tient mieux qu'une consigne écrite. Et si le brouillon reste en validation, la tâche de 8 h s'arrêtera pour attendre un clic que personne ne fera.

CHATGPT Paramètres, puis **Plugins** (Applications sur certaines versions) : Gmail. Si Gmail n'apparaît pas, levez la main. Quand une tâche vous demande une validation, acceptez le brouillon, jamais l'envoi.

Créez la tâche, garde-fous compris

- ① Dans la barre de gauche, ouvrez **Planifiées** (Scheduled) et créez une tâche dans votre projet Réponses clients. Collez le texte B et remplacez les crochets.
- ② Fréquence : **jours ouvrés** (Weekdays), à 8 h.

TEXTE B · LA CONSIGNE DE LA TÂCHE

Tu prépares mes réponses aux demandes de mes clients.

1. Cherche dans Gmail les mails reçus ces 3 derniers jours dont l'objet contient le mot ATELIER.
2. Pour chacun, regarde dans mes brouillons (recherche in:draft) et dans le fil : s'il y a déjà un brouillon ou une réponse de ma part, passe au suivant.
3. Sinon, rédige la réponse avec le dossier de mon entreprise et crée-la en brouillon, en réponse au mail.

Rappel de mes prix et de ma façon d'écrire :
[collez ici vos blocs 3 et 4]

Règles absolues :

- N'envoie jamais rien. Tu prépares, je relis et j'envoie.
- N'invente ni un prix ni une date. S'il manque une information, écris la question en haut du brouillon.
- Au plus 3 brouillons par passage.

Termine par une ligne : combien de mails lus, combien de brouillons créés.

Ce n'est pas le mail qui réveille l'IA, c'est l'IA qui passe voir, à heure fixe, même ordinateur fermé.

CHATGPT Planifiées (Scheduled) : sur chatgpt.com plutôt que dans l'application. Pas de réglage jours ouvrés, prenez chaque jour à 8 h. La tâche ne lit pas les fichiers du projet : gardez le rappel des blocs 3 et 4.

Essayez tout de suite

Votre voisin vous écrit depuis son téléphone, comme un vrai client, avec le mot **ATELIER** dans l'objet. Le mail arrivé, ouvrez la tâche et cliquez sur **Exécuter maintenant** (Run now), puis ouvrez vos brouillons Gmail une à deux minutes plus tard. Une seule question compte : **est-ce que je l'enverrais tel quel à mon client ?**

Si ça ne marche pas

Ce que vous voyez	Ce qu'il faut regarder
Aucun brouillon	Le mot ATELIER manque dans l'objet. Ou la tâche attend votre clic : le brouillon est encore en validation (pièce 3)
Brouillon creux, générique	Le dossier n'a pas été lu : vérifiez le rappel des blocs 3 et 4 dans le texte B
Prix faux ou inventés	Le bloc 3 est incomplet. Corrigez le dossier, pas la tâche
Gmail refuse la connexion	Votre adresse dépend d'un administrateur : ce soir, prenez une Gmail personnelle

DEMAIN, CHEZ VOUS

Le mot ATELIER limite la tâche aux essais de ce soir. Remplacez la ligne 1 du texte B par :

1. Cherche dans Gmail les mails reçus ces 3 derniers jours qui sont des demandes de devis, de prix ou de renseignements sur mes offres. Ignore les newsletters, les factures et les notifications automatiques.

Laissez ensuite tourner une semaine sans rien changer : ce que vous corrigez à la main dans les brouillons, c'est ce qui manque à votre dossier.